



## ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแฟรงก์เฟิร์ต

### เรื่อง การเปิดรับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแฟรงก์เฟิร์ต มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่สถานกงสุลใหญ่ฯ จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### 1. คุณสมบัติ

- มีใบอนุญาตมีถิ่นพำนักและมีสิทธิทำงานในเยอรมนีได้ตามกฎหมาย
- จบการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี
- สามารถพูด อ่าน เขียน พิมพ์ ภาษาไทย ภาษาเยอรมัน และภาษาอังกฤษได้ดี
- มีความรู้ความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน เช่น โปรแกรม Microsoft Office และ Microsoft Excel เป็นต้น
- มีใบขับขี่รถยนต์ของเยอรมัน (จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

#### 2. ระยะเวลาการจ้างงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 กันยายน 2560

#### 3. ค่าตอบแทน

อัตราค่าจ้างเดือนละ 1,983 ยูโร และเงินประกันสังคมในส่วนที่นายจ้างเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายเยอรมัน ตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. 2544

#### 4. กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 27 กรกฎาคม 2560

ผู้สนใจสามารถยื่นหนังสือสมัครงาน และเอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบขับขี่รถยนต์ของเยอรมัน สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรูปถ่าย ได้ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ที่สถานกงสุลใหญ่ ณ นครแฟรงก์เฟิร์ต ตามที่อยู่ดังนี้

Royal Thai Consulate-General  
Kennedyallee 109, 60596 Frankfurt/Main  
โทร. (069) 69868205  
โทรสาร (069) 69868229

#### 5. การสัมภาษณ์

สถานกงสุลใหญ่ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งมาเข้ารับการสัมภาษณ์ โดยจะแจ้งวันและเวลาให้ทราบต่อไป

สถานกงสุลใหญ่ ณ นครแฟรงก์เฟิร์ต

12 กรกฎาคม 2560

